



Laadittu 12.9.2018

Muokattu/tarkistettu 23.10.2025

1. Rekisterinpitäjä	Hyrynsalmen kunta
	Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi kunta@hyrynsalmi.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Toimistosihteeri 044 7104 500
3. Tietosuojavastaava	tietosuojavastaava@hyrynsalmi.fi
4. Rekisterin nimi	Vuokrasopimusrekisteri - maa-alueet - asuin- ja liikehuoneistojen vuokrasopimukset
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperusteet	<ul style="list-style-type: none">- Tonttimaan järjestäminen- Maanvuokrasopimuksen hallinnointi- Asunto- ja liiketilojen hallinnointi- Sopimusten täytäntöön paneminen <p>Lain säännös, johon henkilötietojen käsittely perustuu: Laki liikehuoneiston vuokrauksesta (482/1995) Laki asuinhuoneiston vuokrauksesta (481/1995)</p> <p>Henkilötietoja ei käytetä automaattisesti päätöksentekoon tai profilointiin.</p>
6. Rekisterin tietosisältö	Vuokalaiset: Henkilön nimi, henkilötunnus, tontin tiedot, osoite, sopimusaika sekä vuokrausehdot
7. Säännönmukaiset tietolähteet	<ul style="list-style-type: none">- Asianomaiselta itseltään- Viranomaiselta
8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset (henkilötietojen vastaanottajat)	Tiedot tarvitaan ja luovutetaan tilitoimistolle ja kirjanpitäjälle, sekä Kelalle. Laskutusta varten Kuntalaskennalle. Maanvuokrasopimusten rekisteröinti, Maanmittauslaitos.
9. Tietojen siirtäminen EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta EU:n ja ETA:n ulkopuolelle
10. Rekisterin suojauksen periaatteet	A. Manuaalinen aineisto Paperitallenne. Tilat lukitaan henkilöstön poissa ollessa. B. Sähköinen materiaali https://www.hyrynsalmi.fi/kunta-ja-hallinto/tietosuoja/tietosuojaselosteet



	Käyttäjäoikeuksin ja salasanoin suojattuna. Tilat lukitaan henkilöstön poissa ollessa.
11. Tietojen säilyttäminen, arkistointi ja hävittäminen	voa + 2v, asuntojen osalta voa + 4v
12. Rekisteröidyn oikeus saada pääsy henkilötietoihin	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Jos henkilötietoja käsitellään, rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy henkilötietoihinsa. Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity esittää pyynnön sähköisesti, tiedot on toimitettava yleisesti käytetyssä sähköisessä muodossa, paitsi jos rekisteröity toisin pyytää. (tietosuoja-asetus 15 art.)</p> <p>Pyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä Hyrynsalmen kunnanvirastolla, jolloin rekisteröidyn on aina todistettava henkilöllisyytensä. Henkilöllisyys voidaan todistaa valokuvalla varustetulla henkilöllisyystodistuksella, kuten ajokortti, passi tai poliisiviranomaisen antama henkilökortti.</p>
13. Rekisteröidyn oikeus tietojen oikaisemiseen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus oikaista itseään koskevat epätarkat tai virheelliset henkilötiedot ottamalla yhteyttä rekisterinpitäjään. Rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä muun muassa toimittamalla lisäselvitys.</p> <p>Rekisterinpitäjän on oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Tiedot korjataan ilman aiheetonta viivytystä</p>
14. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä, oikeus käsittelyn rajoittamiseen sekä oikeus tietojen poistamiseen EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 17 ja 18 artiklojen mukaisissa tilanteissa. Rekisteröidyllä on myös oikeus pyytää itse toimittamiensa henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle 20 artiklan mukaisissa tilanteissa.</p> <p>Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta. Oikeus ei rajoita muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki</p>