



Laadittu 28.6.2021

päivitetty 3.2.2026

1.Rekisterinpitäjä	Hyrynsalmen kunta/ Sivistyspalvelut Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi kunta@hyrynsalmi.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Kunnat ja kuntayhtymät sekä Opetushallitus toimivat varhaiskasvatuksen tietovarannon yhteisrekisterinpitäjinä. Yhteisrekisterinpitäjien vastuut ja tehtävät on jaettu niin, että kuntien vastuulla on rekisteröityjen informoiminen varantoon tallennettavien tietojen osalta. Hyrynsalmen kunta: varhaiskasvatuspäällikkö, päiväkodinjohtaja, p. 044 7104 468 Projektipäällikkö Kukka-Maaria Berg, tietohallinto, Opetushallitus
3. Tietosuojavastaa-va	tietosuojavastaava@hyrynsalmi.fi
4. Rekisterin nimi	Varhaiskasvatuksen tietovaranto Varda
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Varda toimii varhaiskasvatuksen tietovarantona. Vardaa ylläpidetään osana erilaisista opetushallituksen ylläpitämistä rekistereistä ja tietovarannoista koostuvaa rekisterikokonaisuutta. Vardan tarkoituksena on 1) mahdollistaa varhaiskasvatustietojen tietoturvallinen ja keskitetty sähköinen kokoaminen, käsittely ja luovuttaminen henkilön itsensä tai tämän laillisen edustajan ja tietoja tarvitsevien viranomaisten ja tutkijoiden käytettäväksi 2) turvata laissa määriteltyjen varhaiskasvatustietojen yhdenmukaisuus ja luotettavuus sekä tehostaa hallinnon toimintaa 3) edistää oikeaan ja riittävään tietoon perustuvaa varhaiskasvatuksen kehittämistä ja päätöksentekoa. Viranomaiset voivat käyttää lakisääteisten tehtäviensä hoitamiseksi tarpeellisia Vardaan tallennettuja tietoja. Vardaan tallennettuja tietoja voidaan käyttää lisäksi varhaiskasvatuksen arvioinnissa, tilastoinnissa, seurannassa ja tutkimuksessa Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus (tietosuoja-asetus)



	<p>art. 6): Varhaiskasvatustalaki 540/2018.</p> <p>Oppijanumerorekisterin tietosuojaseloste:</p> <p>https://opintopolku.fi/wp/tietosuojaseloste/oppijanumeronrekisterin-tietosuojaseloste/</p>
<p>6. Rekisterin tietosäältö (rekisteröityjen ryhmä/ryhmät ja näihin liittyvät tiedot tai tietoryhmät)</p>	<p>Opetushallituksen ylläpitämän oppijanumerorekisterin kautta Vardaan yhdistettävät rekisteröidyn henkilötiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">- nimi, oppijanumero ja henkilötunnus tai muu vastaava yksilöinti-tieto, kansalaisuus, sukupuoli, äidinkieli ja tarpeelliset yhteystiedot. <p>Kunta, kuntayhtymä tai yksityinen palveluntuottaja siirtää/tallentaa Vardaan seuraavat varhaiskasvatuksen piirissä olevaa lasta koskevat henkilötiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">- nimi, henkilötunnus, oppijanumero, äidinkieli, kotikunta ja yhteystiedot- toimipaikka, jossa lapsi on varhaiskasvatuksessa- varhaiskasvatustalain (540/2018) 17 §:ssä tarkoitetun hakemuksen toimittamispäivämäärä- varhaiskasvatustalain (540/2018) 18 §:ssä tarkoitetun päätöksen tai sopimuksen alkamis- ja päättymispäivämäärä- varhaiskasvatusoikeuden tuntimääräinen laajuus ja sen käyttöön liittyvät tiedot- tieto varhaiskasvatuksen järjestämisestä vuorohoitona- varhaiskasvatuksen järjestämissuoto <p>Kunta, kuntayhtymä tai yksityinen palveluntuottaja siirtää/tallentaa Vardaan seuraavat varhaiskasvatuksen piirissä olevan lapsen huoltajaa koskevat henkilötiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">- nimi, henkilötunnus, oppijanumero, äidinkieli, kotikunta ja yhteystiedot- varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määrä ja palvelusetelin arvo- varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain mukainen perheen koko - maksupäätöksen alkamis- ja päättymispäivämäärä <p>Vardaan tallennetaan huoltajakokonaisuuteen liittyen ainoastaan varhaiskasvatuksen piirissä olevien lasten sekä heidän Väestötietojärjestelmässä olevien huoltajiensa tiedot.</p>



	<p>Kunta, kuntayhtymä tai yksityinen palveluntuottaja siirtää/tallentaa Vardaan seuraavat varhaiskasvatuksen henkilöstöä koskevat tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">- nimi, henkilötunnus, oppijanumero, äidinkieli, kotikunta ja yhteystiedot- toimipaikat ja tässä laissa tarkoitettu työtehtävä- henkilön työsuhde sekä henkilön työaika- suoritettu varhaiskasvatuslaissa (540/2018) tarkoitetun kelpoisuuden tuova tutkinto- osallistuminen täydennyskoulutukseen. <p>Opetushallituksen ylläpitämän käyttövaltuuspalvelun kautta Vardaan yhdistettävät käyttöoikeuksien haltijan tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">- käyttäjätunnukset, salasanat ja lokitiedot- sähköpostiosoite, asiointikieli, henkilö-OID, käyttöoikeudet eri organisaatioihin <p>Henkilötunnuksen käsittelylle on laissa säädetty peruste.</p> <p>Erityisiä henkilötietoja ei kerätä.</p> <p>Julkisuuslain 24 §:n mukaisia salassa pidettäviä henkilötietoja ei käsitellä.</p>
7. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Vardaan tallennettavat tiedot saadaan</p> <ol style="list-style-type: none">1. Kunnilta, kuntayhtymiltä ja yksityisen palvelun tuottajilta, asiakassuhteen aikana kerättävistä tiedoista suoraan rekisteröidyltä, lapsen huoltajalta tai muulta lailliselta edustajalta (14 artikla)1. Väestörekisterikeskukselta
8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset (henkilötietojen vastaanottajat)	<p>Viranomaiset, joille luovutetaan henkilötietoja varhaiskasvatustietojen luovutuspalvelun avulla: Kansaneläkelaitos</p> <p>Ajantasaiset tiedot säännönmukaisista luovutuksensaajista löytyvät osoitteesta</p> <p>https://confluence.csc.fi/display/OPHPALV/Varhaiskasvatuksen+tietovaranto</p> <p>Henkilötietoja voidaan luovuttaa tieteellistä tutkimusta varten.</p> <p>Viranomaisten on viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 621/1999 mukaan annettava tieto julkisesta asiakirjasta pyytäjälle, vaikka asiakirja sisältäisi henkilötietoja.</p>



	<p>Tietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin, puhelinmyyntiin, osoitepalveluun eikä markkina- ja mielipidetutkimuksiin.</p> <p>Vardan ylläpitoon ja kehittämiseen osallistuvat palveluntarjoajat pääsevät tarkastelemaan rekisterin sisältämiä henkilötietoja opetushallituksen määrittämässä laajuudessa.</p>
9. Tietojen siirtäminen EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Tietoja ei luovuteta EU:n ja ETA:n ulkopuolelle.</p>
10. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Manuaalista aineistoa ei synny muuta kuin lasten varhaiskasvatussuunnitelma (VASU).</p> <p>Tietojärjestelmissä käsiteltävät tiedot on suojattu käyttöoikeuksin ja salasanoin. Tilat lukitaan henkilöstön poissa ollessa.</p>
11. Tietojen säilyttäminen, arkistointi ja hävittäminen	<p>Lasta ja lapsen huoltajia koskevat tiedot säilytetään tietovarannossa, kunnes viisi vuotta on kulunut sen kalenterivuoden päättymisestä, jona lapsen 12 §:ssä tarkoitettu oikeus varhaiskasvatukseen päättyi.</p> <p>Oppijanumero sekä ne yksilöivät tunnistetiedot, joiden perusteella oppijanumero on annettu, säilytetään pysyvästi.</p> <p>Henkilötiedot, joiden säilytysaika on päättynyt, hävitetään rekisteristä vuosittain.</p>
12. Rekisteröidyn oikeus saada pääsy henkilötietoihin	<p>Varhaiskasvatuksen luovutuspalvelun katselukäyttöliittymän kautta</p> <p>Tietoja voi pyytää toimittamalla opetushallitukselle Rekisteritietojen tarkastuslomakkeen</p> <p>Henkilön oikeus saada tietoja nähtäväksi koskee hänen omia tietojaan tai sen tietoja, jonka laillinen edustaja hän on.</p>
13. Rekisteröidyn oikeus tietojen oikaisemiseen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus oikaista itseään koskevat epätarkat tai virheelliset henkilötiedot ottamalla yhteyttä rekisterinpitäjään. Rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä muun muassa toimittamalla lisäselvitys.</p> <p>Rekisterinpitäjän on oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsiteltyyn tarkoituksen kannalta virheellinen tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötiedot. Tiedot korja-</p>



	<p>taan ilman aiheetonta viivästystä.</p> <p>Oikeus Vardaan merkittyjen tietojen oikaisemiseen (16 artikla)</p> <ol style="list-style-type: none">1. Oikaisupyyntö osoitetaan ensisijaisesti Hyrynsalmen kunnalle2. varhaiskasvatuksen luovutuspalvelun katselukäyttöliittymästä osoitteesta https://opintopolku.fi/oma-opintopolku/3. Oikaisupyyntö voidaan tehdä myös opetushallitukselle, joka ohjaa sen edelleen oikealle kunnalle/kuntayhtymälle/yksityiselle palveluntuottajalle. Oikaisuvaatimukset opetushallitukselle tehdään Rekisteritietojen korjauslomakkeella
14. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä, oikeus käsittelyn rajoittamiseen sekä oikeus tietojen poistamiseen EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 17 ja 18 artiklojen mukaisissa tilanteissa.</p> <p>Oikeus käsittelyn rajoittamiseen Vardassa (18 artikla)</p> <ol style="list-style-type: none">1. Henkilötietojen käsittelyn rajoittamista koskeva kirjallinen vaatimus on toimitettava opetushallitukselle. <p>Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä tilastotarkoituksessa (21 artikla)</p> <ol style="list-style-type: none">2. Henkilötietojen käsittelyn vastustamista koskeva kirjallinen vaatimus on toimitettava opetushallitukselle. <p>Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta. Oikeus ei rajoita muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki.</p>