



1. Rekisterinpitäjä	Hyrynsalmen kunta/ kunnanhallitus
	Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi kunta@hyrynsalmi.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Toimistosihteeri, p. 044 7104 517
3. Tietosuojavastaava	tietosuojavastaava@hyrynsalmi.fi
4. Rekisterin nimi	Kauppakirjarekisteri (kiinteä ja irtainomaisuus) - myynti/osto
5. Henkilötietojen käsitte- lyn tarkoitus ja oikeuspe- rusteet	- Tontti- ym. maanomistusoikeuden järjestäminen - Irtaimiston myynti/ osto Henkilötietojen käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän laki- säätöisen velvoitteen noudattamiseksi sekä yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi ja rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi (tietosuoja-asetus 6 artikla 1c ja 1e).
6. Rekisterin tietosisältö	Henkilön nimi, henkilötunnus, osoite, kauppahinta ja kau- pan ehdot
7. Säännönmukaiset tieto- lähteet	- Asianomaiselta itseltään - Viranomaiselta
8. Tietojen säännönmukai- set luovutukset (henkilötie- tojen vastaanottajat)	- Maanmittausviranomaiselle
9. Tietojen siirtäminen EU:n tai ETA:n ulkopuo- lelle	Tietoja ei luovuteta EU:n ulkopuolelle
10. Rekisterin suojausten periaatteet	A. Manuaalinen aineisto Paperitallenne. Tilat lukitaan henkilöstön poissa ollessa. B. Sähköinen aineisto Käyttäjäoikeuksin ja salasanoin suojattuna. Tilat lukitaan henkilöstön poissa ollessa. Tietoturva- ja tietosuojapolitiikka



11. Tietojen säilyttäminen, arkistointi ja hävittäminen	Säilytetään pysyvästi. Asiakirjat keskusarkistossa.
12. Rekisteröidyn oikeus saada pääsy henkilötietoihin	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Jos henkilötietoja käsitellään, rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy henkilötietoihinsa. Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity esittää pyynnön sähköisesti, tiedot on toimitettava yleisesti käytetyssä sähköisessä muodossa, paitsi jos rekisteröity toisin pyytää. (tietosuoja-asetus 15 art.)</p> <p>Pyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä Hyrynsalmen kunnanvirastolla, jolloin rekisteröidyn on aina todistettava henkilöllisyytensä. Henkilöllisyys voidaan todistaa valokuvalla varustetulla henkilöllisyystodistuksella, kuten ajokortti, passi tai poliisiviranomaisen antama henkilökortti.</p>
13. Rekisteröidyn oikeus tietojen oikaisemiseen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus oikaista itseään koskevat epä-tarkat tai virheelliset henkilötiedot ottamalla yhteyttä rekisterinpitäjään. Rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä muun muassa toimitamalla lisäselvitys.</p> <p>Rekisterinpitäjän on oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Tiedot korjataan ilman aiheetonta viivytystä.</p>
14. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä, oikeus käsittelyn rajoittamiseen sekä oikeus tietojen poistamiseen EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 17 ja 18 artiklojen mukaisissa tilanteissa.</p> <p>Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta. Oikeus ei rajoita muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki</p>