



<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	Hyrynsalmen kunta/ kunnanhallitus Laskutie 1, 89400 Hyrynsalmi kunta@hyrynsalmi.fi
<b>2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Toimistos sihteeri, p. 044 7104 517
<b>3. Tietosuojavastaava</b>	tietosuojavastaava@hyrynsalmi.fi
<b>4. Rekisterin nimi</b>	<b>Kauppakirjarekisteri</b> (kiinteä ja irtainomaisuus) - myynti/ osto
<b>5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	- Tontti- ym. maanomistusoikeuden järjestäminen - Irtaimiston myynti/ osto  Henkilötietojen käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi sekä yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi ja rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi (tietosuoja-asetus 6 artikla 1c ja 1e).
<b>6. Rekisterin tietosisältö</b>	Henkilön nimi, henkilötunnus, osoite, kauppahinta ja kaupan ehdot
<b>7. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	- Asianomaiselta itseltään - Viranomaiselta
<b>8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset (henkilötietojen vastaanottajat)</b>	- Maanmittausviranomaiselle
<b>9. Tietojen siirtäminen EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Tietoja ei luovuteta EU:n ulkopuolelle
<b>10. Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	A. Manuaalinen aineisto Paperitallenne. Tilat lukitaan henkilöstön poissa ollessa.  B. Sähköinen aineisto Käyttäjäoikeuksin ja salasanojin suojattuna. Tilat lukitaan henkilöstön poissa ollessa.
<b>11. Tietojen säilyttäminen, arkistointi ja hävittäminen</b>	Säilytetään pysyvästi. Asiakirjat keskusarkistossa.
<b>12. Rekisteröidyn oikeus saada</b>	Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä



<b>pääsy henkilötietoihin</b>	<p>ei käsitellä. Jos henkilötietoja käsitellään, rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy henkilötietoihinsa. Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity esittää pyynnön sähköisesti, tiedot on toimitettava yleisesti käytetyssä sähköisessä muodossa, paitsi jos rekisteröity toisin pyytää. (tietosuoja-asetus 15 art.)</p> <p>Pyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä Hyrynsalmen kunnanvirastolla, jolloin rekisteröidyn on aina todistettava henkilöllisyytensä. Henkilöllisyys voidaan todistaa valokuvalla varustetulla henkilöllisyystodistuksella, kuten ajokortti, passi tai poliisiviranomaisen antama henkilökortti.</p>
<b>13. Rekisteröidyn oikeus tietojen oikaisemiseen</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus oikaista itseään koskevat epätarkat tai virheelliset henkilötiedot ottamalla yhteyttä rekisterinpitäjään. Rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä muun muassa toimittamalla lisäselvitys.</p> <p>Rekisterinpitäjän on oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Tiedot korjataan ilman aiheetonta viivytystä.</p>
<b>14. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä, oikeus käsittelyn rajoittamiseen sekä oikeus tietojen poistamiseen EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 17 ja 18 artiklojen mukaisissa tilanteissa.</p> <p>Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta. Oikeus ei rajoita muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki</p>